
KNGDno-2025-795

Lukuvuoden 2026–2027 työajassa tapahtuva muutos alakoulujen osalta / Kodin ja koulun päivä

Alakoulujen rehtori esittää, että lukuvuonna 2026–2027 tehdään Kalliolan, Beckerin, Koittilan ja Vuojalahden koulujen osalta työaikaan seuraava muutos: lauantai 29.8.2026 on koulupäivä, jolloin vietetään Kodin ja koulun päivää Kangasniemen urheilukeskuksella. Vapaapäiväksi alakoulujen oppilaille tulee perjantai 7.5.2027.

Kodin ja koulun päivää vietetään klo 8.30–12.30, ja päivään voivat osallistua oppilaan lisäksi vanhemmat tai isovanhemmat sekä sisarukset. Päivän ohjelmassa on alakoulujen yleisurheilukilpailut sekä erilaisia toiminnallisia tehtäväpisteitä, joita pitävät paikalliset seurat ja järjestöt. Päivän aikana koulun oppilaille ja henkilöstölle tarjotaan lounas. Kentällä on lisäksi kahvio ja arpojen myyntiä, jolla luokat keräävät rahaa leirikoulujen järjestämiseen.

Kodin ja koulun päivä on järjestetty vastaavin järjestelyin myös syksyllä 2024 ja 2025.

Päätöksen peruste

Kangasniemen kunnan hallintosääntö

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 15.11.2024 § 90

Perusopetuslaki 23 § 1 mom.

Päätös

Päätän, että Kalliolan, Beckerin, Koittilan ja Vuojalahden koulujen työaika muutetaan lukuvuonna 2026–2027 alakoulujen rehtorin esityksen mukaisesti siten, että lauantai 29.8.2026 on koulupäivä ja perjantai 7.5.2027 on vapaapäivä.

Tiedoksi

alakoulujen rehtori

Allekirjoitus

Osmo Polas, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä 19.8.2026 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Oikaisuvaatimus

§ 13

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnan sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI

kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella,

jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370